

ОТЧЕТ за 1 полугодие 2023 года

о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 94

(наименование образовательной организации)

Муниципальное образование "город Екатеринбург"

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
III. Доступность услуг для инвалидов						
1	Входные группы организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами)	Приобрести переносной пандус	01.12.2023	Матненко Марина Юрьевна заведующий	В план ФХД включены расходы на приобретение переносного пандуса на ноябрь 2023 г.	30.05.2023
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации						
2	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие) при	Провести инструктаж "Прием получателей услуг", для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию.	01.06.2023	Матненко Марина Юрьевна заведующий	Проведен инструктаж "Прием получателей услуг" для сотрудников ДОУ, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию.	09.01.2023

	непосредственном обращении в организацию (1,08% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести круглый стол "Прием посетителей, нормы деловой этики" для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию.	01.06.2023	Матненко Марина Юрьевна заведующий	Проведен круглый стол "Прием посетителей, нормы деловой этики" для сотрудников ДОУ, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию.	23.01.2023
3	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (2,15% от общего числа опрошенных респондентов)	Включить в годовой план работы педагогический совет "Кодекс профессиональной этики педагогический работников"	01.06.2023	Матненко Марина Юрьевна заведующий	Проведен педагогический совет "Кодекс профессиональной этики педагогический работников"	09.02.2023
		Провести для педагогический работников семинар-практикум "Совершенствование знаний педагогов о профессиональной этики"	01.06.2023	Матненко Марина Юрьевна заведующий	Проведен Семинар-практикум "Совершенствование знаний педагогов о профессиональной этики"	02.02.2023
4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (1,2% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкции "Правила общения при дистанционном обращении получателей услуг", инструкцию "Как действовать при обращении получателей услуг"	01.06.2023	Матненко Марина Юрьевна заведующий	Разработаны и утверждены инструкции "Правила общения при дистанционном обращении получателей услуг", "Как действовать при обращении получателей услуг"	09.01.2023
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (1,08% от общего числа опрошенных респондентов)	Рассмотреть возможность создания дежурной группы или пересмотра графика работы ОО	01.06.2023	Матненко Марина Юрьевна заведующий	Проведен опрос среди родителей о создании дежурной группы. В результате проведенного анкетирования, потребность в дежурной группе не выявлена.	31.05.2023
		Разместить вакансию воспитателя на официальном сайте организации и официальной странице МАДОУ.	01.06.2023	Матненко Марина Юрьевна заведующий	Размещена вакансия воспитателя на официальном сайте организации и официальной странице МАДОУ. Назначены собеседования	31.05.2023

6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (2,15% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и провести мероприятия с участием родительской общественности: праздники "Семейные выходные", соревнования "Наша дружная семья", дни семейного творчества "Выходные с семьей", реализация совместных проектов с родителями "Музейный бум в ДОО".	01.06.2023	Матненко Марина Юрьевна заведующий	Проведены мероприятия с участием родительской общественности: "Семейные выходные", спортивный праздник "Наша дружная семья", в рамках проекта с родителями "Музейный бум в ДОО"- экскурсия в музей природы Урала, "Выходные с семьей".	31.05.2023
		Организовать благоустройство прогулочных площадок МАДОУ (посадка цветов в летний период, реконструкция клумб, установка малых архитектурных форм на участках групп: 1,2,4,5).	01.06.2023	Матненко Марина Юрьевна заведующий	Организовано благоустройство прогулочных площадок МАДОУ (посадка цветов в летний период, реконструкция клумб, установка малых архитектурных форм на участках групп: 1,2,4,5).	31.05.2023

Заведующий МАДОУ детский сад № 94



Матненко Марина Юрьевна